

GINIS Standard SQL

UCR - Postup pro vytvoření výstupu (ne)schválení účetní závěrky

Vytvoření výkazu schválení/neschválení účetní závěrky v GINIS Standard pro odeslání na CSÚIS

Povinnost schvalovat účetní závěrku mají některé vybrané účetní jednotky na základě vyhlášky č. 220/2013 Sb. o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, dále jen vyhláška.

Vybrané účetní jednotky předávají **Informaci o schválení nebo neschválení účetní závěrky**. Ve vyhlášce č. 383/2009 Sb. technická vyhláška o účetních záznamech jsou specifikovány podmínky a termíny pro předání výstupu do CSÚIS. Dle přílohy č. 4 technické vyhlášky účetní jednotky předávají výstup v případě:

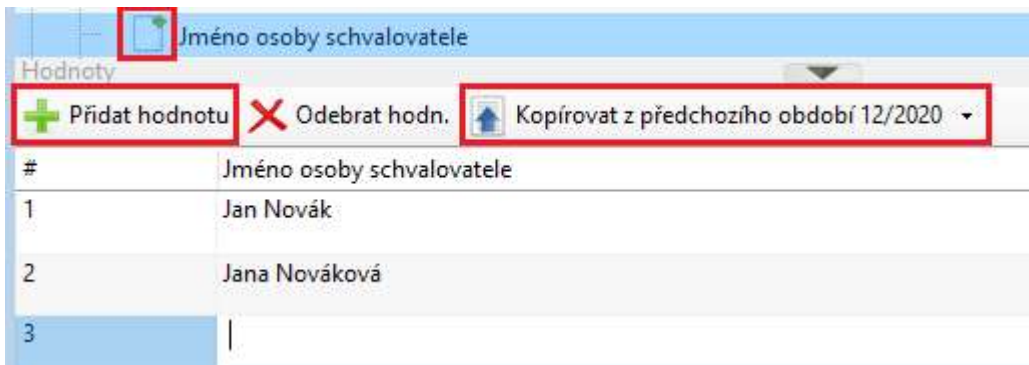
- **Řádné účetní závěrky** do 31.7. roku následujícího po účetním období, za které je účetní závěrka schvalována
- **Mimořádné účetní závěrky** do 3 měsíců od okamžiku, k němuž se účetní závěrka sestavuje

Postup vyplnění údajů pro schválení/neschválení účetní závěrky

Údaje pro výstup o schválení/neschválení účetní závěrky se vyplňují prostřednictvím úlohy **Doplňkové údaje výkazů** v modulu UCR. Protože žádný z údajů potřebných pro výstup, nelze získat z dat účetnictví nebo rozpočtu, vyplňují se pomocí této úlohy.

Možnosti pořízení dat do jednotlivých částí výkazu

- vložení textového popisu 
- výběr hodnoty z číselníku pomocí ikony 
- načtení souboru ve formátu PDF, PNG, JPG z adresáře pomocí ikony  . Po načtení souboru se zpřístupní ikona  pro náhled souboru a ikona  pro odebrání souboru
- u těch částí výstupu označených malým zeleným pluskem, je možné vložit více údajů, které se vkládají pomocí ikony **Přidat hodnotu**

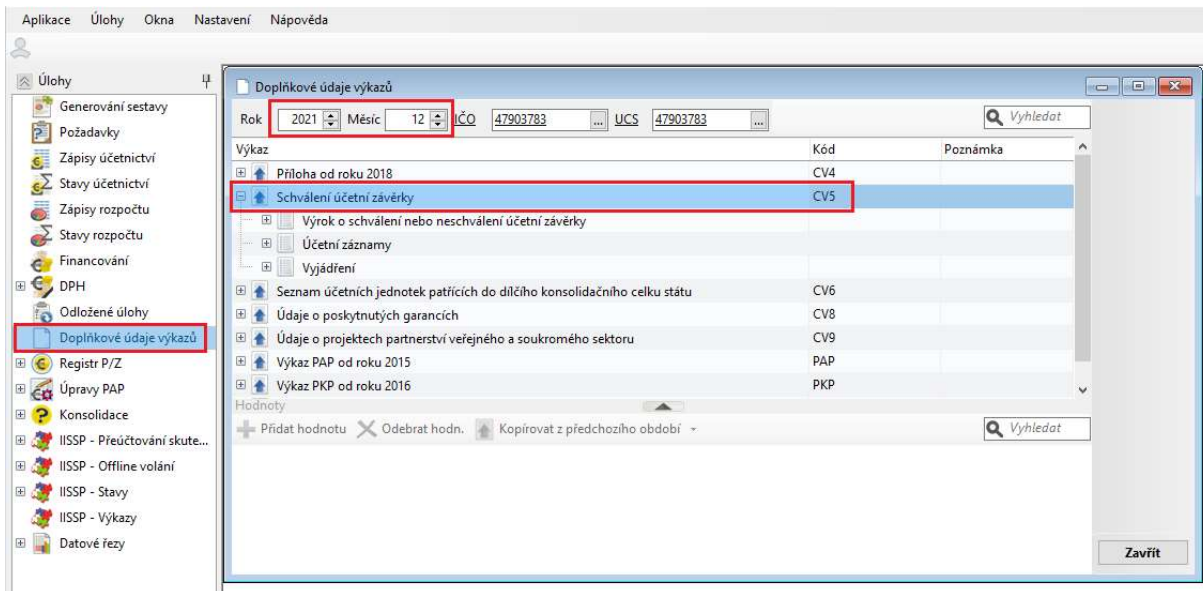


- data je možné kopírovat z předcházejícího období, kde jsou údaje pořízeny. Nebo pomocí šipky rozkliknout volbu pro výběr jiného kopírovaného období.

Údaje pro **řádnou účetní závěrku** se vyplňují vždy do 12 období roku, za který se schvaluje/ neschvaluje účetní závěrka. Ve stejném období se generuje i požadovaný výstup.

Údaje po **mimořádnou účetní závěrku** se vyplňují do období roku, ke kterému se schvaluje/neschvaluje mimořádná účetní závěrka. Ve stejném období se generuje i požadovaný výstup.

Okno doplňkových údajů výkazů



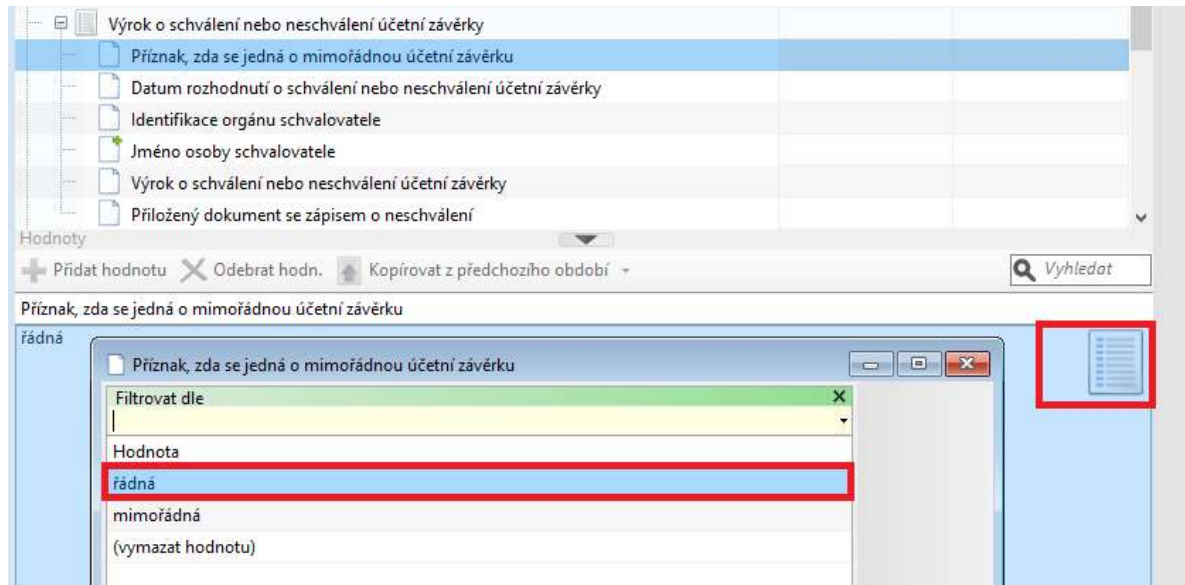
Postupně se vyplní všechny části výstupu:

Výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky

- Příznak, zda se jedná o mimořádnou účetní závěrku

Jedná se o povinný údaj, který se vybere z číselníku hodnot

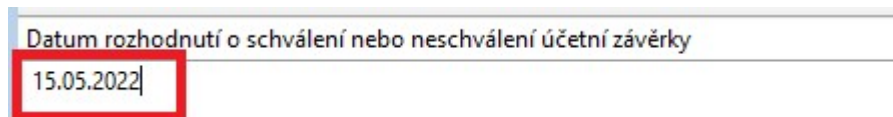
Příznak, zda se jedná o řádnou nebo mimořádnou účetní závěrku



- Datum rozhodnutí o schválení nebo neschválení účetní závěrky

Jedná se o povinný údaj, datum se vyplní ve formátu DD.MM.RRRR

V případě neschválení účetní závěrky z důvodu marného uplynutí času se vyplní datum 31.12.9999



- Identifikace orgánu schvalovatele

Jedná se o povinný údaj, který se vybere z číselníku hodnot schvalovatelů

- Jméno osoby schvalovatele

Jedná se o povinný údaj

Uvádí se jména a příjmení všech osob rozhodujících o schválení/neschválení účetní závěrky

- Výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky

Jedná se o povinný údaj, který se vyplňuje z číselníku a může nabývat hodnot:

Schváleno – účetní závěrka je schválena

Neschváleno z věcných důvodů – účetní závěrka neschválena z důvodů podle § 7 odst. 1 nebo § 19 odst. 1 vyhlášky. Je nutné přiložit zápis o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3

Neschváleno z formálních důvodů – účetní závěrka neschválena z důvodů podle § 7 odst. 2 nebo § 19 odst. 2 vyhlášky. Je nutné přiložit zápis o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3

Neschváleno z důvodu marného uplynutí času – schválení neproběhlo v termínu dle § 28 odst. 1 vyhlášky

- Příložený dokument se zápisem o neschválení

Dokument se zápisem o neschválení podle § 7 odst. 3 se načte pomocí zvýrazněné ikony



Účetní záznamy

- Identifikace průkazných účetních záznamů

Je možné vložit textový popis identifikace průkazných účetních záznamů podle § 6 odst. 3 vyhlášky (pokud takové záznamy existují), případně uvést další skutečnosti významné pro uživatele účetní závěrky

- Účetní záznam ve formě souboru

Je možné připojit účetní záznam v podobě souboru PDF, PNG, JPG.

Vyjádření

- Vyjádření účetní jednotky

Je možné pořídit textový popis vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky nebo k zápisu o neschválení účetní závěrky, případně k dalším skutečnostem souvisejícím se schvalováním účetní závěrky

Nepovinný údaj

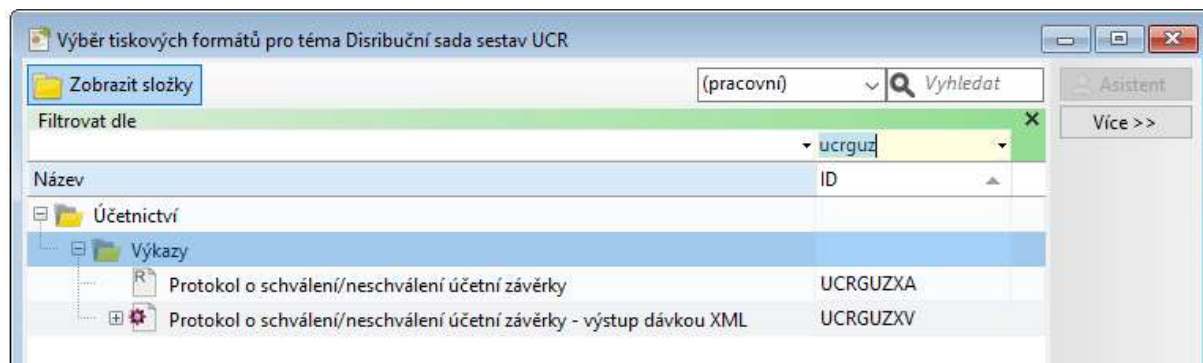
- Vyjádření účetní jednotky ve formě souboru

Je možné připojit vyjádření účetní jednotky ve formě souboru PDF, PNG, JPG

Nepovinný údaj

Tiskový výstup schválení/neschválení účetní závěrky

Sestava se generuje prostřednictvím úlohy **Generování sestavy** v modulu UCR. Vybere se účetní období, ve kterém jsou pořízena data pro schválení/neschválení účetní závěrky a pomocí tlačítka **Výstup** se vybere potřebný tiskový formát UCRGUZXV nebo UCRGUZXA.



UCRGUXV - Protokol o schválení/neschválení účetní závěrky – výstup dávkou XML

- formát XML slouží pro odeslání **informace o schválení nebo neschválení účetní závěrky** do CSÚIS

UCRGUZX – Protokol o schválení/neschválení účetní závěrky

- Textový formát může být nápomocen při vytváření Protokolu o schvalování účetní závěrky s náležitostmi dle § 11 odst. 2 vyhlášky
 - identifikaci schvalované účetní závěrky,*
 - datum rozhodování o schválení nebo neschválení účetní závěrky,*
 - identifikaci osob rozhodujících o schválení nebo neschválení účetní závěrky,*
 - výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky,*
 - zápis o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3,*
 - identifikaci průkazných účetních záznamů podle § 6 odst. 3, případně popis dalších skutečností významných pro uživatele účetní závěrky,*
 - vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky nebo k zápisu o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3, případně k dalším skutečnostem souvisejícím se schvalováním účetní závěrky.*

Odkaz na metodické informace MFČR k předávání Informací o schválení/neschválení účetní závěrky.

[Metodiky - Schvalování účetních závěrek vybraných účetních jednotek | Účetní závěrky vybraných účetních jednotek | Ministerstvo financí ČR \(mfcz.cz\)](#)